

Số: 437/KH-TrTHCS

Mạo Khê, ngày 12 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Rà soát, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất trong tháng 8 chuẩn bị năm học 2025-2026

Căn cứ Công văn số 28/VHXXH ngày 18/7/2025 của Phòng Văn hóa - Xã hội phường Mạo Khê việc rà soát đề xuất nhu cầu cải tạo, sửa chữa, nâng cấp các cơ sở giáo dục giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Công văn số 68/CV-PVHXXH ngày 11/8/2025 của Phòng Văn hóa - Xã hội phường Mạo Khê việc rà soát nhu cầu cơ sở vật chất, thiết bị dạy học năm học 2025 - 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 434/KH-TrTHCS ngày 11/8/2025 của trường THCS Mạo Khê I về Sử dụng, quản lý, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị dạy học trong nhà trường.

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất của trường THCS Mạo Khê I. Bộ phận phụ trách CSVC nhà trường xây dựng kế hoạch rà soát, đề xuất sửa chữa Cơ sở vật chất trong tháng 8 chuẩn bị năm học mới 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kiểm tra tu bổ, sửa chữa và mua sắm CSVC cho các lớp, các phòng học bộ môn đầu năm học nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ giáo dục trong thời kì đổi mới.
- Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có cũng như bảo quản, sửa chữa tài sản xuống cấp kịp thời phục vụ công tác giảng dạy, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

II. NỘI DUNG

- Kiểm tra, tu bổ, sửa chữa và mua sắm bàn ghế, CSVC trong các phòng học, đáp ứng mọi hoạt động trong công tác giảng dạy. Góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục của trường.
- Tiếp tục nâng cấp và tu sửa nhằm duy trì phòng máy tính, hệ thống mạng của nhà trường hoạt động có hiệu quả.
- Sửa chữa các hạng mục công trình: Hệ thống mái che khu vực sân khấu, mái che khu vệ sinh học sinh, xây dựng kế hoạch khu để xe giáo viên đưa vào sử dụng;
- Các lớp, các bộ phận trong nhà trường báo cáo, rà soát đề xuất nhu cầu cải tạo, sửa chữa, mua sắm, nâng cấp hệ thống cơ sở vật chất đầu năm học với bộ phận phụ trách CSVC để xin ý kiến chỉ đạo bổ sung, đầu tư CSVC trong năm học mới.

* Mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất

- Nội dung đề xuất mua sắm, sửa chữa CSVC kèm theo sau khi các Tổ, các lớp của nhà trường rà soát cụ thể (Có biên bản kèm theo kế hoạch).
- Sau khi tổng hợp các báo cáo, rà soát, đề xuất nhu cầu cải tạo, sửa chữa, nâng cấp, hiện trạng cơ sở vật chất của các bộ phận, nhà trường báo cáo với UBND phường để xin ý kiến chỉ đạo bổ sung, đầu tư CSVC, đặc biệt là hệ thống bàn ghế, CSVC trong lớp học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC

- Xây dựng kế hoạch rà soát, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất trong tháng 8 chuẩn bị năm học mới 2025 - 2026.
- Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng công tác quản lý, sử dụng, sửa chữa CSVC trang thiết bị - đồ dùng dạy học.
- Kiểm tra cơ sở vật chất của các lớp, các phòng bộ môn, các phòng Hiệu bộ.
- Chỉ đạo các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn tài sản chung của trường, lớp cho học sinh trong ngày tựu trường.
- Tham mưu Quy chế sử dụng tài sản trong nhà trường.

2. GVCN, GV bộ môn

- Kiểm kê CSVC, trang thiết bị dạy học đầu năm.
- Báo cáo đề xuất mua sắm, sửa chữa thiết bị - đồ dùng dạy học, những bất thường, hư hỏng CSVC trong lớp học về bộ phận phụ trách CSVC của nhà trường.
- Việc rà soát, đề nghị mua sắm, sửa chữa CSVC: Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn hoàn thành rà soát, đề xuất trước 15h00' ngày 15/8/2025.

Trên đây là kế hoạch rà soát, đề xuất sửa chữa cơ sở vật chất trong tháng 8 chuẩn bị năm học mới 2025-2026 của bộ phận phụ trách cơ sở vật chất trường THCS Mạo Khê I. Đề nghị các đồng chí CB, GV, NV nhà trường căn cứ kế hoạch để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Các bộ phận CM (t/h);
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đặng Minh Đức