

Số: 539/BC-TrTHCS

Mạo Khê, ngày 28 tháng 10 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 10/2024, triển khai nhiệm vụ tháng 11 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024 - 2025, kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024, Trường THCS Mạo Khê I báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 10/2024, triển khai nhiệm vụ tháng 11/2024, cụ thể như sau:

I. BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10/2024

1. Công tác phát triển

- Đảm bảo tỷ lệ chuyên cần các lớp; không có tình trạng HS bỏ học, nghỉ học vô lý do.

- Duy trì sĩ số học sinh các lớp đầu năm học, nâng cao tỉ lệ chuyên cần, quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Duy trì sĩ số học sinh hiện có: Tổng số học sinh toàn trường là 880 em.

+ Khối 6: 207 HS.

+ Khối 7: 271 HS.

+ Khối 8: 210 HS.

+ Khối 9: 192 HS.

2. Đội ngũ

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền chấp hành các quy định về phòng chống dịch trong đội ngũ CBGVNV nhà trường;

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về kỷ luật kỷ cương hành chính, chủ đề công tác năm 2024, luật giao thông..., không có cán bộ GVN NV vi phạm.

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp và quy chế chuyên môn, thi đua “Dạy tốt - Học tốt” ngay từ đầu năm học. Thực hiện tốt chủ đề năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên các cấp năm học 2024 - 2025.

- Thực hiện đề nghị cấp chứng thư chữ ký số cá nhân cho giáo viên, nhân viên phục vụ công tác chuyển đổi số trong giáo dục.

- Triển khai kế hoạch, các quy chế, công tác thi đua khen thưởng năm học 2024-2025, các tổ CM đã tổ chức cho thành viên của rà soát lại đăng ký thi đua, thảo luận quy chế để thực hiện đảm bảo đánh giá kết quả công bằng, khách quan. Hội đồng TĐKT đã xem xét và đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2024-2025.

3. Giáo dục toàn diện:

3.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Triển khai các HĐ thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường.

- Triển khai hiệu quả công tác phòng, chống tai nạn thương tích, bạo lực, xâm hại trẻ em, công tác y tế trường học và Bảo hiểm xã hội.

- Thực hiện tốt các giải pháp giáo dục đạo đức HS: Tiếp tục duy trì các nề nếp hoạt động của đội, giáo dục học sinh về ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Giáo dục đạo đức học sinh thông qua quy định đối với học sinh trong điều lệ trường THCS.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền giáo dục pháp luật, ATGT, phòng tránh TNTT; giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

- Chuẩn bị các điều kiện csvc, phối hợp tham gia chương trình tuyên truyền phổ biến pháp luật về phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ năm 2024 (Bắt đầu từ 7h00' phút đến 9h00' phút ngày 26/10/2024 (Thứ 7)).

- GVCN lớp tích cực đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các giờ sinh hoạt lớp, HĐ NGLL để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; Tích cực phối hợp với nhà trường, các đoàn thể và CMHS trong giải quyết tình huống sự phạm theo hướng tích cực. Nền nếp hoạt động của nhà trường được duy trì tốt, ý thức của học sinh, ngôn ngữ, hành vi ứng xử văn minh có chuyển biến tốt.

- Thực hiện theo dõi đánh giá xếp loại hàng tháng kịp thời

3.2. Hoạt động chuyên môn

- Nề nếp chuyên môn được duy trì, ra vào lớp đúng giờ, HS được tham gia tích cực các HĐ học tập, nhiều lớp đã xây dựng được phong trào học tập tốt, nề nếp tự quản trong việc kiểm tra bài ở nhà có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được các thầy cô giáo đánh giá cao, nhiều lớp có 100% giờ học tốt, đạt điểm tối đa.

- Thực hiện việc quản lý hồ sơ sổ sách đảm bảo quy định, thực hiện tốt công tác quản lý hồ sơ học sinh, quản lý hồ sơ CM.

- Tham gia Hội thi Câu lạc bộ Tiếng Anh dành cho học sinh THCS năm 2024 cấp thị xã. Kết quả: Giải Khuyến khích phần thi Hùng biện, đạt giải phần thi chào hỏi ấn tượng nhất và đạt giải Ba tập thể.

- Thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch; triển khai dạy học nội dung Giáo dục địa phương lớp 9.

- Tham gia hội nghị chuyên đề cấp thị xã về khai thác nền tảng dạy học trực tuyến và sử dụng công nghệ AI trong dạy học đạt hiệu quả.

- Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi tiếp tục được thực hiện.

- Các tổ CM duy trì có hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn. Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả trong các tiết dạy, đặc biệt là ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Các tổ chuyên môn tổ chức thảo luận thống nhất đề cương ôn tập kiểm tra giữa kỳ I

- Nề nếp học tập của các lớp được duy trì tốt: Ra vào lớp đúng giờ, HS được tham gia tích cực các HĐ học tập, nề nếp tự quản trong việc kiểm tra bài ở nhà có nhiều học sinh đạt điểm cao trong học tập. Đa số các giờ học đều sôi nổi, được các thầy cô giáo đánh giá với điểm số cao, nhiều lớp có 100% giờ học tốt, đạt điểm tối đa.

- Tổ chức thành công Hội nghị nhà giáo, CBQL, người lao động năm học 2024-2025.

- Hoàn thiện hồ sơ rà soát, đăng ký lại mẫu dấu và giao nộp con dấu hết giá trị sử dụng khi thành lập thành phố Đông Triều theo Nghị quyết số 1199/NQ-

UBTVQH15 ngày 28/9/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội Về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã của tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025 có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/11/2024;

- Triển khai thực hiện thu nhận hồ sơ căn cước theo Luật Căn cước năm 2023. Kết quả 40/41 CBGVNV đã hoàn thành, còn 01 đồng chí đang điều trị bệnh nên chưa hoàn thành; có 862/880 học sinh hoàn thành việc đăng ký cấp CCCD cho người dưới 14 tuổi, còn 18 học sinh do vướng mắc về nơi cư trú nên chưa thực hiện

3.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Giáo dục thể chất: Tham gia Giải Cầu lông học sinh THCS năm học 2024-2025. Kết quả: 01 giải Ba đơn nữ lứa tuổi 12-13, 01 giải Ba đơn nam lứa tuổi 14-15, 01 giải Ba đôi nam lứa tuổi 14-15, 01 giải Ba đôi nữ lứa tuổi 12-13; Tập thể đạt giải Khuyến khích

- Công tác phòng, chống đuối nước: Đã quan tâm quán triệt, nhắc nhở, hướng dẫn học sinh các quy định an toàn từ nhà đến trường và từ trường về nhà; khuyến cáo học sinh tuyệt đối không được chơi, đùa nghịch gần ao, hồ, sông suối, kênh, rạch, hồ công trình, nơi tiềm ẩn nguy cơ đuối nước, không tự ý hoặc rủ nhau tắm, đi bơi khi không có người lớn đi cùng.

- Công tác y tế:

+ Chỉ đạo thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là bệnh đau mắt đỏ theo khuyến cáo của cơ quan chức năng;

+ Công tác Bảo hiểm y tế trường học: Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động học sinh tham gia BHYT bắt buộc theo qui định. vận động, huy động cha mẹ học sinh tham gia mua BHYT nhằm đảm bảo năm 2024 tỷ lệ học sinh tham gia BHYT đạt 100%.

+ Duy trì tốt giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân.

3.4. Hoạt động ngoại khóa:

- Duy trì tốt các HĐ đội:

+ Kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội", phát huy vai trò tủ sách lớp học;

+ Triển khai thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024 - 2025;

+ Liên đội đã tổ chức thành công ĐH Liên đội, kiện toàn BCH liên đội để chỉ đạo các hoạt động Đội. Tuy nhiên cần phát huy hơn nữa vai trò của BCH Liên đội trong hoạt động đội như tổ chức, điều hành các hoạt động tập thể, xây dựng các mô hình điển hình trong hoạt động đội...

- Tổ chức các hoạt động trong tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời"

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức hoạt động ngoại khóa trong tiết sinh hoạt dưới cờ.

- Tổ chức tốt các HĐ tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy; Xây dựng môi trường không khói thuốc trong trường học; tuyên truyền công tác phòng cháy, chữa cháy; tổ chức HĐ hưởng ứng chiến dịch "làm cho thế giới sạch hơn", tổ chức tuyên truyền về sử dụng an toàn điện, phòng chống tai nạn thương tích...

- Tổ chức cho HS tham gia các lớp học kỹ năng sống liên kết với công ty Maxviet và học tiếng Anh với người nước ngoài . GVCN cần phối hợp quản lý học sinh và tổng hợp chất lượng học tập của học sinh, mời CMHS tham dự các giờ học, trao đổi với HS để nắm bắt nội dung học tập...

- GV trực ban đã thực hiện tương đối tốt nhiệm vụ phối hợp giám sát các HĐ của nhà trường. Tuy nhiên, đối với các tiết không có giờ cần có sự phối hợp linh hoạt hơn.

- Phát động các hoạt động thi đua Chào mừng kỷ niệm 94 năm Ngày thành lập Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam (20/10/1930-20/10/2024).

- Phát động các phong trào thi đua lập thành tích chào mừng sự kiện thị xã Đông Triều trở thành thành phố Đông Triều thuộc tỉnh Quảng Ninh.

- Tham gia cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu Luật Đất đai năm 2024 trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”. Kết quả: 01 giải Khuyến khích.

- Tham gia hội diễn văn nghệ “Tiếng hát học sinh ngành giáo dục chào mừng thành lập Thành phố Đông Triều” khu vực IV

- Tổ chức gặp mặt, đàm thoại “Diễn đàn trẻ em năm học 2024 - 2025” nhằm giúp các em học sinh gặp mặt, trao đổi, bày tỏ ý kiến, nguyện vọng của mình và lắng nghe ý kiến phản hồi từ lãnh đạo địa phương, Đại biểu Hội phụ nữ, đại diện cơ quan, tổ chức có liên quan đến nội dung diễn đàn trẻ em.

3.5. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì công tác lao động dọn vệ sinh và tu bổ trường, lớp. Tích cực chăm sóc hệ thống cây xanh, vườn hoa. Công tác giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, tập thể có chuyển biến tốt, duy trì cho học sinh được thói quen trong giữ gìn vệ sinh trường lớp.

Tuy nhiên việc giữ gìn vệ sinh lớp học chưa thật tốt, một số lớp ăn uống tại lớp;

4. Các điều kiện thiết yếu.

*** Cơ sở vật chất:**

- Cơ bản đã tập trung tuyên truyền giáo dục ý thức giữ gìn bảo quản CSVC đối với học sinh.

- Tổ chức hiệu quả sử dụng thiết bị đồ dùng trong các tiết dạy của giáo viên. Tiếp tục đầu tư các điều kiện cần thiết phục vụ công tác dạy và học: Đồ dùng, tài liệu tham khảo...

- Thường xuyên kiểm tra CSVC các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản tại các phòng học và phòng làm việc khi xảy ra hỏng hóc, báo cáo thống kê đầy đủ tình hình quản lý, hiện trạng sử dụng tài sản khi cấp trên yêu cầu.

*** Công tác tài chính:**

- Triển khai kịp thời đầy đủ các văn bản về hướng dẫn thực hiện thu chi trong nhà trường tới CMHS, HS, CBGVNV.

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định.

- Thực hiện các khoản thu trong nhà trường đúng quy định.

- Thống kê lập danh sách các đối tượng học sinh thuộc diện được hỗ trợ chính sách học kỳ I năm học 2024-2025 và nộp các báo cáo về phòng GD&ĐT đúng yêu cầu, đúng thời gian quy định.

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho đội ngũ. Thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo đúng hướng dẫn.

- Thực hiện điều chỉnh phương án tự chủ tài chính của nhà trường giai đoạn 2023-2025 theo Quyết định số 2680/QĐ UBND ngày 24/9/2024 của UBND thị xã

Đông Triều về việc điều chỉnh, bổ sung số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước đối với các trường mầm non và phổ thông công lập, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Đông Triều;

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2024

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GV bộ môn quản lý theo dõi sĩ số học sinh trong các giờ học. GVCN xây dựng đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ, bỏ tiết, công tác bảo vệ, các đoàn thể trong quản lý học sinh khi tham gia mọi HĐ của nhà trường không chỉ là học trên lớp.

- Thường xuyên rà soát để cập nhật thông tin của HS trên phần mềm quản lý kịp thời, chính xác.

2. Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề toàn khóa. Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, thực hiện ứng xử văn hóa trường học theo thông tư 06/ BGD.

- Nhà trường và Công đoàn phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024).

- Tiếp tục chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ theo KH.

- CBGV tiếp tục tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và bồi dưỡng chương trình GDPT 2018.

3. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: "Tôn sư trọng đạo"

3.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”, lan tỏa truyền thống hướng tới Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11: Tổ chức ngoại khóa giờ chào cờ, sinh hoạt lớp; Tổ chức các tiết học tại phòng truyền thống.

- Tiếp tục phối hợp tuyên truyền giáo dục học sinh phòng chống tai nạn thương tích; an toàn giao thông (ATGT), các quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo an ninh, trật tự tại các nhà trường.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo;

- Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, pháp luật, triển khai các hoạt động tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường: GVCN có giải pháp tuyên truyền cụ thể đến HS và CMHS, đặc biệt là đối với HS có nguy cơ vi phạm. Đoàn thanh niên kết hợp với đội thiếu niên phát huy hiệu quả mô hình công trường an toàn, cử đoàn viên phối hợp cùng đội thiếu niên giám sát khu vực cổng trường cuối các giờ học để kiểm soát việc thực hiện đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy, xe đạp điện khi tham gia giao thông đối với HS, đảm bảo chỉ tiêu không có học sinh tham gia giao thông bằng xe máy điện và xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

- Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự, kỹ năng kiềm chế cảm xúc. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập. Thông qua các HĐ NGLL và việc lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa, thực hiện phong trào Nói lời hay, làm việc tốt.

- Tổ chức ngoại khóa tuyên truyền pháp luật về “An toàn giao thông” trong nhà trường năm 2024 theo Kế hoạch số 3315/KH-SGDĐT ngày 18/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ninh; công văn số 1895/PGD&ĐT ngày 21/10/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã: Dự kiến ngày 09/11/2024.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa CHCN Việt Nam năm 2024”: Dự kiến tổ chức tuyên truyền trong cán bộ GV, NV, HS: Thứ 2, ngày 04/11/2024.

- Thành lập Đoàn kiểm tra phương tiện tham gia giao thông của học sinh năm học 2024 – 2025.

3.2. Hoạt động chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam: Thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt*”, năng động, sáng tạo, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục:

+ Cán bộ quản lý: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tập thể do cá nhân lãnh đạo, quản lý phải có Phong trào thi đua thiết thực, hiệu quả; có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo trong công tác quản lý, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị và các hoạt động giáo dục, được tập thể ghi nhận;

+ Giáo viên: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có nhiều giải pháp đổi mới, sáng tạo trong việc giáo dục, giảng dạy; tích cực học tập, nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, được tập thể ghi nhận.

+ Nhân viên: Có phẩm chất đạo đức tốt, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có giải pháp đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ được giao, đạt hiệu quả thiết thực, được tập thể ghi nhận.

+ Học sinh: Đạt thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, hoạt động trải nghiệm; vượt khó, vươn lên học giỏi;

- Bộ phận chuyên môn và các tổ chủ động xây dựng nội dung cụ thể tiêu chí về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, về thực hiện quy chế chuyên môn; về giờ thao giảng... để triển khai thực hiện.

Tổ văn phòng cụ thể hóa công việc triển khai trong tổ.

Tổng phụ trách đội và GVCN các lớp chủ động xây dựng các nội dung về thực hiện nề nếp, chất lượng học tập... để triển khai thực hiện hhois với HS.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn:

+ Thực hiện giảng dạy theo KH giáo dục đã được phê duyệt, tổ chức rà soát chương trình, thực hiện dạy bù đảm bảo tiến độ. Tích cực đổi mới PP dạy học, chú trọng đổi mới kiểm tra đánh giá để phát huy khả năng, năng lực của học sinh. GVBM nâng cao hiệu quả tổ chức các hoạt động học tập trên lớp cho học sinh: Thay đổi tác phong giảng bài; Thiết kế bài học sinh động để thu hút học sinh học

tập; Phối hợp với CMHS trong hướng dẫn HS học ở nhà hiệu quả.

- + Tổ chức kiểm tra giữa kỳ đảm bảo đúng KH đã phê duyệt: Thực hiện nghiêm quy chế coi KT, thời gian chấm bài, trả bài cho HS.

- + Tiếp tục ứng dụng phần mềm SMAS trong quản lý chuyên môn: Báo giảng, cập nhật điểm, quản lý thông tin học sinh...yêu cầu thực hiện khóa sổ theo đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác phụ đạo HS yếu theo kế hoạch: GVBM có biện pháp cụ thể để hỗ trợ học sinh, đảm bảo hiệu quả.

- Chủ động công tác bồi dưỡng HS giỏi, tăng cường ôn tập để chuẩn bị tốt các ĐK tổ chức cho học sinh dự thi học sinh giỏi các bộ môn văn hóa.

- Hoàn thành các sản phẩm nghiên cứu KHKT dự thi cấp trường: Mỗi lớp tối thiểu 01 sản phẩm có chất lượng. GVCN, GV hướng dẫn phối hợp với CMHS để hướng dẫn HS hoàn thành SP dự thi hiệu quả.

- Tiếp tục tổ chức cho HS tham gia cuộc thi tiếng Anh trên mạng Internet: Lưu ý việc theo dõi, hướng dẫn và tổng hợp kết quả, đảm bảo tiến độ đối với các vòng tự luyện để dự thi cấp trường.

- Các tổ CM tổ chức chuyên đề cấp tổ theo KH.

3.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Công tác GD thể chất:

- + Chú trọng nâng cao chất lượng các giờ dạy thể dục để nâng cao thể lực sức khỏe cho học sinh; Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ với các bài thể dục nhịp điệu, thể dục tay không, võ Vovinam. Thực hiện nghiêm túc việc hô các khẩu ngữ đối với giờ dạy học Thể dục nội khóa và cuối hoạt động thể dục giữa giờ để tạo tâm thế học tập thoải mái đối với học sinh.

- + Tạo điều kiện cho học sinh tập luyện các môn TDTT theo sở thích.

- + Tiếp tục tổ chức cho học sinh tập luyện tham gia giải đá cầu theo lịch (Từ ngày 05/11 đến hết ngày 09/11/2024 - cử GV hỗ trợ)

- + Tiếp tục tuyên truyền các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích trong trường học: An toàn khi sử dụng điện, phòng chống ngã, phòng chống đuối nước,...

- Công tác y tế:

- + Tăng cường giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể, thực hiện tuyên truyền phòng chống các dịch, bệnh, tật trong trường học, dịch sốt xuất huyết, bệnh tay chân miệng. Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch, đẹp. Giáo dục ý thức ăn uống sạch sẽ, hợp vệ sinh cho học sinh.

- + Tuyên truyền công tác thực hiện BHYT tới CMHS, thông báo cho CMHS nộp tiền BHYT năm 2025.

- Hoạt động ngoại khóa:

- + Tiếp tục duy trì các HĐ đội: Tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội"; Thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024-2025.

- + Tổ chức các hoạt động ngoại khóa trong học sinh nhân dịp kỷ ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 với các hoạt động:

- + Văn nghệ "Hát về thầy cô, mái trường và tình bạn"

- Tiếp tục duy trì các hoạt động của thư viện nhà trường, phát huy hiệu quả "Tủ sách lớp học".

- Phát động tham gia Cuộc thi trực tuyến toàn quốc tìm hiểu về nội dung cuốn sách “Xây dựng và phát triển nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc” của cố Tổng bí thư Nguyễn Phú Trọng.

3.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Tổ chức giáo dục ý thức lao động dọn VS trường lớp, chú ý vệ sinh khu sân bóng, giữ gìn vệ sinh công trình công cộng. Lao động chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, tưới cây thường xuyên. Đánh giá xếp loại vệ sinh của các lớp hàng tuần, hàng tháng.

- Tham gia lao động công ích, Ngày chủ nhật xanh, thực hiện tổng vệ sinh toàn trường vào thứ 5 của tuần 3 của tháng.

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động GD hướng nghiệp lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa

4. Các điều kiện thiết yếu

*** Cơ sở vật chất.**

- Tăng cường kiểm tra CSVC các phòng học, chủ động lên phương án sửa chữa các tài sản tại các phòng học và phòng làm việc khi xảy ra hỏng hóc và báo cáo sửa chữa kịp thời.

- Quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị tại các phòng học.

- Thực hiện các giải pháp quản lý CSVC nhà trường, đặc biệt là các tài sản dùng chung.

- Tiếp tục thực hiện mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học theo hướng dẫn của PGD.

*** Công tác tài chính:**

- Rà soát việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đảm bảo đúng, đủ, kịp thời;

- Đề xuất xét nâng lương trước thời hạn 6 tháng cuối năm theo hướng dẫn của PGD.

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản của nhà trường, thanh toán các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo quy định.

- Lập kế hoạch về tài chính theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

- Thực hiện quản lý thu chi các khoản dịch vụ trong nhà trường đảm bảo đúng quy định.

- Thanh toán công tác sửa chữa, thay thế thiết bị máy tính, máy in, máy photo, thiết bị wifi.

*** Công tác quản lý hành chính:**

- Tiếp tục thực hiện nề nếp kỷ cương trong trường học.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- Cập nhật, kiểm tra công văn đi, đến và điều phối luân chuyển đến các cá nhân, bộ phận có liên quan kịp thời, khoa học.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, đảm bảo đúng thời hạn, đủ nội dung, chính xác về thông tin.

- Làm tốt công tác truyền thông: Cập nhật và công khai kịp thời các KH và hoạt động của nhà trường; Các tổ CM, đoàn thể tăng cường viết tin bài về hoạt động của nhà trường.

- Tham gia ủng hộ quỹ Ngày vì người nghèo.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10/2024 và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 11/2024 của nhà trường, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH, CBGVNV nhà trường (t.h);
- Lưu:VT

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Phú