

Số: 196/BC-TrTHCS

Mạo Khê, ngày 29 tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 4/2025 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2025

I. Đánh giá công tác tháng 4/2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Tổng HS toàn trường: 880 HS
- CB, GV, NV: 41 người
- Thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số học sinh, cơ bản GVCN bám sát lớp có các giải pháp duy trì tỷ lệ chuyên cần trong học sinh.
- GVCN có mặt tại 10 phút đầu giờ để kiểm tra sĩ số học sinh, các trường hợp học sinh nghỉ học phải có ý kiến và lý do cụ thể từ CMHS; các trường hợp HS vắng. Chú ý quan tâm đến các HS hay đi học muộn, HS có hoàn cảnh khó khăn, có nguy cơ bỏ học.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tổ chức tuyên truyền giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh: Giáo dục về ATGT, thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng chống bạo lực học đường; phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước đặc biệt trong thời gian nghỉ lễgiỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5
- Có giải pháp quản lý, nhắc nhở HS thực hiện các nội quy về trang phục, ngôn ngữ hành vi ứng xử của học sinh theo quy định, xây dựng phong cách học sinh văn minh, lịch sự.
- Quan tâm giáo dục đạo đức học sinh, tăng cường các giải pháp phối hợp trong giáo dục học sinh cá biệt.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Duy trì tốt việc thực hiện quy chế chuyên môn.
- Công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện nghiêm túc.
- Tổ chức tốt công tác ôn tập cho học sinh lớp 9 chuẩn bị thi tuyển sinh lớp 10 năm 2025.
- Thực hiện rà soát chương trình các môn học, tổ chức dạy bù đối với các môn học bị chậm chương trình đối với các tiết học phải nghỉ.
- Chỉ đạo công tác ra đề kiểm tra cuối kỳ; tổ chức kiểm tra cuối kỳ đối với HS lớp 9; tổ chức dạy học kết hợp hướng dẫn HS ôn tập để chuẩn bị tổ chức kiểm tra cuối kỳ II.
- Thực hiện tốt phong trào thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng các ngày lễ lớn: Giỗ tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch), 30/4; 1/5.

- Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp trường: Gồm 26 sản phẩm dự thi; Kết quả đạt 01 giải Nhất, 03 giải Nhì, 04 giải Ba và 05 giải Tư và lựa chọn 08 sản phẩm tham gia cuộc thi cấp thành phố.

- Tham dự tập huấn công tác đăng ký và tổ chức thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025-2026.

- Rà soát chương trình, xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh.

- Tổ chức ôn luyện, gặp mặt đội tuyển tham gia giao lưu học sinh giỏi lớp 8: Có 45 học sinh tham gia; Kết quả đạt 29 giải: 03 giải Nhất, 05 giải Nhì, 12 giải Ba và 09 giải KK.

- Tham gia cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” lần thứ II, năm 2025 cấp thành phố: Đạt 02 giải Nhì, 02 giải Ba.

- Tham gia Cuộc thi Olympic các môn chuyên dành cho học sinh THCS lần thứ hai, năm 2025 tại Trường THPT chuyên Hạ Long: Đạt 21 giải gồm 03 giải Vàng, 03 giải Bạc, 03 giải Đồng và 11 giải KK.

- Tham gia Hội thi Tin học trẻ tỉnh Quảng Ninh lần thứ XXVI, năm 2025: 03 sản phẩm bảng D2 và 01 HS tham gia bảng B; Kết quả đạt 01 giải Nhì và 01 giải Ba bảng D2

- Nhà trường có 06 học sinh được tuyên dương Tài năng trẻ thành phố năm 2025.

- Nhà trường phối hợp với Công an phường tổ chức tuyên truyền thực hiện Luật an toàn giao thông năm học 2024-2025 (ngày 24/4/2025)

- Phối hợp với Công an PCCC thành phố tổ chức tuyên truyền, thực tập phương án phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn (ngày 21/4/2025).

- Tổ chức truyền thông về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kiểm tra sức khỏe định kỳ; Hiểu đúng về giải mã gen để phòng tránh bệnh ung thư hiệu quả. (ngày 18/4/2025)

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Công tác Đội:

+ Xây dựng KH và tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày sách VN (21/4), kỷ niệm ngày lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4).

+ Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các hoạt động theo chủ điểm tháng qua phát thanh măng non.

+ Tổ chức cho học sinh ký cam kết thực hiện phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước trong dịp nghỉ lễ, nghỉ hè.

+ Triển khai cuộc thi viết, vẽ tranh với chủ đề Bác Hồ với thiếu nhi - Thiếu nhi với Bác Hồ.

+ Triển khai thực hiện phong trào “Kế Hoạch nhỏ” đợt 2

+ Triển khai phát động cuộc thi “Đại sứ văn hóa đọc tỉnh Quảng Ninh” năm 2025.

- **Công tác GDTC:** Có 03 học sinh tham gia giải Bóng đá thiếu niên nhi đồng cấp tỉnh, kết quả đạt Huy chương đồng giải đồng đội.

- Công tác y tế:

+ Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn cấp trên và cơ quan chức năng trong việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong trường học; tổ

chức tuyên truyền đến phụ huynh qua nhóm zalo của các lớp chủ nhiệm, tuyên truyền, quán triệt học sinh không mua đồ ăn vặt trong các hàng quán khu vực cổng trường hoặc các đồ ăn không có nguồn gốc xuất xứ.

+ Rà soát, đăng ký tiêm phòng vắc xin sởi theo kế hoạch của UBND thành phố.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Thực hiện tốt công tác lao động: Chăm sóc cây cảnh và trồng bổ sung cây hoa bồn trước lớp; trưng bày giá sách và vệ sinh trường lớp xanh - sạch - đẹp.

- Các lớp lao động xung quanh nhà vệ sinh học sinh, sân thể chất, ngoài cổng sạch.

- Thực hiện tư vấn phân luồng học sinh sau TN THCS

2.5. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT

Thực hiện lồng ghép dạy các bài tập phát triển kỹ năng an toàn cho học sinh phòng chống đuối nước.

2.6. Công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Chỉ đạo CBGV, NV rà soát, bổ sung đầy đủ thông tin cá nhân trên hệ thống CSDL ngành.

- Chỉ đạo GVCN rà soát, bổ sung đầy đủ thông tin học sinh trong phần mềm SMAS.

- Cập nhật những hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ của giáo viên và học sinh trên trang của nhà trường.

- Cập nhật đồng bộ mã định danh của Bộ cho 880 học sinh.

3. Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Thực hiện nghiêm túc kỷ cương, nề nếp, xây dựng nếp sống văn minh, môi trường sư phạm lành mạnh;

- Thực hiện nghiêm các quy định đạo đức nhà giáo, kỷ luật kỷ cương hành chính và quy định về dạy thêm học thêm.

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, đạo đức nhà giáo, kỷ luật kỷ cương hành chính(đeo thẻ, tác phong ăn mặc..) và các quy định dạy thêm học thêm(tuyệt đối không tổ chức dạy trực tiếp cho HS dưới bất kỳ hình thức nào).

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 về đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh gắn với nhiệm vụ chuyên môn của trường và thực hiện thực hiện Chỉ thị 1737/CTBGD&ĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GD&ĐT về đạo đức nhà giáo.

- Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm bổ nhiệm lại Hiệu trưởng đối với đồng chí Phạm Thị Phú (ngày 10/4/2025).

- Thực hiện chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ theo KH

*** CSVC:**

- Quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC đã có, sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học đặc biệt dạy ứng dụng CNTT.

- Đảm bảo công tác quản lý, bảo vệ an toàn CSVC nhà trường trong thời gian HS nghỉ học.

- Các lớp thường xuyên rà soát, sửa chữa, bổ sung CSVC đảm bảo an toàn trong tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Bộ phận Thiết bị - Thư viện kiện toàn hồ sơ quản lý, sử dụng trong năm, rà soát thiết bị, sách vở, tài liệu cần bổ sung cho dạy học cuối năm và đầu năm học 2025-2026. Chuẩn bị CSVC cho năm học mới: Quần áo, SGK, đăng ký mua các ấn phẩm chuyên môn, SGK, TBDH theo HD của PGD.

- Báo cáo tình hình thực hiện hợp đồng khung và hợp đồng mua sắm tài sản thiết bị dạy học tối thiểu năm 2023 đối với công ty thiết bị Trảng An và công tác mua sắm thiết bị dạy học năm 2025.

*** Tài chính:**

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đối với CBGVNV và HS; thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền tới HS, CMHS thực thiện hỗ trợ thanh toán không dùng tiền mặt.

*** Công tác Thi đua - Khen thưởng**

Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng ký SKKN, đề nghị công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu cấp Thành phố, cấp Tỉnh làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2024-2025.

4. Tổ chức - quản lý:

- Tập trung rà soát các nhiệm vụ, chỉ tiêu năm học để kịp thời điều chỉnh, tăng cường các biện pháp hoàn thành nhiệm vụ năm học, đặc biệt chú ý tới các nhiệm vụ ưu tiên, chú ý các mốc thời gian năm học.

- Thực hiện chế độ chính sách theo quy định: GV rà soát lại- hồ sơ cá nhân quản lý trên phần mềm SMAS, rà soát chế độ bảo hiểm...

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2025

1. Công tác phát triển

- Tập trung cho công tác duy trì sĩ số học sinh cuối năm, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh trong các giờ học để chống hiện tượng bỏ giờ;

- GVCN tăng cường công tác tự quản trong lớp để phối hợp chặt chẽ với GV bộ môn, CMHS trong quản lý duy trì sĩ số, chú ý sĩ số các buổi học thêm. GVCN, TPT, GV trực ban phối hợp quản lý học sinh trong các giờ ra chơi

- GVCN quan tâm các trường hợp HS có nguy cơ bỏ học, HS thường xuyên trốn giờ, nghỉ học không có lý do, phối hợp với nhà trường để có biện pháp giáo dục hiệu quả.

- GVCN chú ý quan tâm cập nhật thường xuyên chuyên cần HS trên hệ thống SMAS.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026.

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: “Tiến bước lên Đoàn”

Giáo dục toàn diện: Chủ điểm “Bác Hồ kính yêu”

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tổ chức tuyên truyền giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh: Giáo dục về ATGT, thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước; công tác bảo vệ trẻ em, phòng chống xâm hại trẻ em trong các trường học

- Phổ biến, tuyên truyền công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông; phòng, chống ma túy trong tình hình mới

- Có giải pháp quản lý, nhắc nhở HS thực hiện các nội quy về trang phục, ngôn ngữ hành vi ứng xử của học sinh theo quy định, xây dựng phong cách học sinh văn minh, lịch sự.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo chủ điểm tháng: "**Bác Hồ kính yêu**".

- Quan tâm giáo dục đạo đức học sinh, tăng cường các giải pháp phối hợp trong giáo dục học sinh cá biệt.

2.2. *Dạy và học các môn văn hoá:*

- Tổ chức Kiểm tra học kỳ 2 đối với các khối lớp 6, 7, 8. Hoàn thiện đánh giá, xếp loại học lực, hạnh kiểm học, nhập và kiểm tra thông tin học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành của học sinh các khối lớp theo quy định.

- Hướng dẫn HS lớp 9 đăng ký thử dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 theo văn bản các cấp hướng dẫn từ 28/4 đến 04/5/2025.

- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận TN THCS (từ ngày 10-12/5) và hồ sơ đăng ký tuyển sinh lớp 10 THPT cho HS khối 9 từ ngày 05/5 đến 10/5

- Tổ chức cho học sinh khối 9 tham gia thi thử theo Kế hoạch của Phòng GD&ĐT.

- Tiếp tục ôn tập cho học sinh lớp 9 tham gia thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tổng kết năm học, bàn giao học sinh về địa bàn dân cư.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm.

- GVCN có học sinh khuyết tật hoàn thành hồ sơ theo dõi sự tiến bộ của học sinh theo qui định.

- Tổ chức thi thử tuyển sinh lớp 10 THPT cho học sinh lớp 9, đợt 2 năm học 2024-2025.

- Thông tin, tuyên truyền tới học sinh lớp 9 và CMHS có nhu cầu, tự nguyện cho con tham gia thi thử Tuyển sinh vào lớp 10 THPT do trường Trường THCS Hoàng Quốc Việt tổ chức từ ngày 17-18/5/2025.

2.3. *Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:*

- Công tác Đội:

- + Tăng cường khuyến khích học sinh tích cực, chủ động tham gia rèn luyện sức khỏe, phát triển thể chất; dạy các bài tập phát triển kỹ năng tự vệ, kỹ năng an toàn cho học sinh; chú trọng giáo dục phòng chống đuối nước.

- + Tổ chức các hoạt động của chủ điểm tháng: Kỷ niệm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2025), Kỷ niệm 84 ngày thành lập đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2025).

- + Tổ chức tổng kết chương trình "Nuôi lợn nhân đạo" và phát động phong trào xây dựng kế hoạch nhỏ năm 2025; Vận động học sinh quyên góp SGK, sách tham khảo bổ sung cho thư viện nhà trường, đặc biệt là SGK của chương trình GDPT 2018.

- + Tổng phụ trách thu nhận và nộp bài dự thi cuộc thi "Đại sứ văn hóa đọc" tỉnh Quảng Ninh ngày 05/5/2025.

- + Rà soát CSVC chuẩn bị cho việc tổ chức cho HS các khối lớp đăng ký học bơi trong hè 2025.

+ Duy trì hoạt động kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội";

+ Thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024-2025;

- Công tác y tế:

+ Tăng cường công tác phòng, chống bệnh sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm mùa hè năm 2025

+ Triển khai Chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng, chống dịch Sởi năm 2025 đợt 2 trên địa bàn thành phố Đông Triều từ 10-15/5/2025.

+ Tăng cường các biện pháp phòng, chống bệnh tật học đường, phòng, chống bệnh lây nhiễm; đồng thời bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Tăng cường công tác lao động: chăm sóc cây cảnh, bồn hoa, vệ sinh trường lớp xanh - sạch - đẹp. Các lớp chú ý chăm sóc và trồng bổ sung cây hoa bồn trước lớp; trưng bày giá sách.

- Các lớp lao động xung quanh nhà vệ sinh học sinh, sân thể chất, ngoài cổng sạch.

- Tiếp tục giáo dục HS ý thức giữ vệ sinh tập thể, vệ sinh cá nhân, giữ gìn lớp học sạch, đẹp; thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh.

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Hoàn thiện hồ sơ đánh giá CBQL, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp, đánh giá viên chức cuối năm. Hồ sơ công tác bồi dưỡng thường xuyên.

- Hoàn thành các đề tài sáng kiến kinh nghiệm, GPST cấp trường, lập tờ trình đề nghị Hội đồng sáng kiến cấp trên chấm 06 đề tài, SKKN.

- Tăng cường kỷ cương, nề nếp, xây dựng nếp sống văn minh, môi trường sư phạm lành mạnh;

- Thực hiện nghiêm các quy định đạo đức nhà giáo, kỷ luật kỷ cương hành chính và quy định về dạy thêm học thêm.

- Tiếp tục chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ theo KH.

- Tổ chức lưu hồ sơ chuyên môn của cá nhân, tổ chuyên môn: Các tổ chuyên môn tổ chức kiểm tra chéo, thu hồ sơ chuyên môn, nộp hồ sơ cá nhân, hồ sơ tổ chuyên môn về bộ phận văn phòng nhà trường

3.2. CSVC

- Bộ phận Thiết bị - Thư viện hoàn thiện rà soát thiết bị đồ dùng trong nhà trường, đề xuất mua sắm bổ sung năm học 2024-2025; Thực hiện tự đánh giá thư viện theo các tiêu chuẩn TT 16/2022).

- Chuẩn bị CSVC cho năm học mới: SGK, đăng ký mua các ấn phẩm chuyên môn, SGK, TBDH...

- Tiếp tục rà soát, đề xuất cải tạo sửa chữa CSVC và xây dựng kế hoạch sửa chữa cơ sở vật chất hè 2025.

- Tăng cường quản lý CSVC cuối năm học: Tăng cường công tác bảo quản CSVC, rà soát báo cáo thực trạng CSVC trước khi nghỉ hè: Các lớp bàn giao CSVC các phòng học cuối năm cho nhà trường trước khi nghỉ hè (kèm theo biên bản bàn giao). Tổ chuyên môn kiểm kê TB ĐDDH cuối năm: Các tổ chuyên môn

tiến hành kiểm tra, rà soát hiện trạng đồ dùng dạy học; Bộ phận quản lý thiết bị kiểm kê danh mục đồ dùng thiết bị cuối năm học (biên bản kèm theo).

- Công đoàn triển khai thu nộp quỹ Phòng chống thiên tai năm 2025.
- Tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trụ sở cơ quan đơn vị, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự, đảm bảo CSVC nhà trường, đặc biệt trong các ngày nghỉ lễ.
- Tạo điều kiện cho nhà thầu hoàn thiện công trình xây tường rào, nhà xe giáo viên và hoàn thiện hệ thống PCCC

3.3. Tài chính

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đối với CBGVNV và HS; thực hiện nghiêm các khoản thu chi theo quy định.
- Tiếp tục tuyên truyền tới HS, CMHS thực hiện hỗ trợ thanh toán không dùng tiền mặt.
- Quyết toán các khoản thu - chi cuối năm học; kê khai tiết dạy học sinh khuyết tật của giáo viên học kỳ II, các tiết dạy thừa giờ;
- Thực hiện rà soát và hoàn thiện hồ sơ quyết toán các khoản thu ngoài ngân sách năm học 2024-2025
- Thực hiện thanh lý Hợp đồng mua sắm tài sản với Công ty TBDH và đồ chơi Trảng An.
- Thực hiện việc mua sắm thiết bị năm 2025

4. Công nghệ thông tin, truyền thông và chuyển đổi số:

- Cập nhật những hoạt động chuyên môn, hoạt động ngoài giờ của giáo viên và học sinh trên trang của nhà trường.
- Thực hiện các tiết dạy học trực tuyến đối với các buổi nghỉ học.
- Phối hợp với VNPT để tập huấn triển khai học bạ số, đăng ký chữ ký số.
- Thực hiện đánh giá công tác chuyển đổi số.

5. Công tác tổ chức, quản lý

- Tổ chức họp ban cha mẹ HS nhà trường và các lớp.
- Các tổ CM, tổ văn phòng tổ chức bình xét, xếp loại thi đua, tổng kết công tác chuyên môn học kì II, cuối năm học và công tác bồi dưỡng thường xuyên.
- Hợp xét hạnh kiểm của học sinh, công nhận các danh hiệu thi đua cuối năm học của học sinh.
- Tổ chức lễ tổng kết năm học toàn trường và lễ ra trường cho học sinh khối 9 và bàn giao học sinh về sinh hoạt tại địa phương.
- Công tác xây dựng trường chuẩn Quốc gia, kiểm định chất lượng: Trưởng các nhóm chỉ đạo thành viên hoàn thành thu thập minh chứng của nhóm, cập nhật trên Driver theo tiêu chí được phân công.
- Triển khai thực hiện Thông tư số 18/2024/TT-BGDĐT ngày 28/11/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo
- Hoàn thiện hồ sơ chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Bộ GDĐT: kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC năm 2024 của tỉnh Quảng Ninh
- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích năm học 2024-2025 nộp về Phòng GD&ĐT.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết tháng 4/2025 và kế hoạch công tác tháng 5/2025 của trường THCS Mạo Khê I, đề nghị các tập thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CBQN (c/đ);
- GVNV(t/h);
- Trang TT điện tử nhà trường;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Phú