

Số: 93/BC-TrTHCS

Mao Khê, ngày 28 tháng 02 năm 2025

BÁO CÁO

Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2025 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 3/2025

I. Đánh giá công tác tháng 02/2025

1. Công tác phát triển giáo dục

- Thực hiện tốt công tác quản lý sĩ số học sinh nhất là thời trước và sau kỳ nghỉ Tết Nguyên Đán.
- GVCN thực hiện tốt công tác phối hợp với CMHS trong công tác duy trì sĩ số và thực hiện giờ giấc học tập.
- GV bộ môn chịu trách nhiệm trong quản lý sĩ số HS thuộc tiết học do mình phụ trách, phối hợp với GVCN thông tin kịp thời các trường hợp HS bỏ giờ, bỏ tiết.

2. Giáo dục toàn diện

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật và giám sát thực hiện cam kết các quy định về an ninh trật tự, phòng chống tệ nạn xã hội, thực hiện ATGT, quản lý và sử dụng pháo, phòng chống bạo lực học đường (đặc biệt là hiện tượng sử dụng thuốc lá điện tử).
- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền giáo dục cho học sinh về ý nghĩa ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025).
- Thực hiện tốt công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, phòng chống bạo lực trong trường học và giám sát thực hiện cam kết các quy định về an ninh trật tự, phòng chống tệ nạn xã hội, thực hiện ATGT, quản lý và sử dụng pháo, phòng chống bạo lực học đường (đặc biệt là hiện tượng sử dụng thuốc lá điện tử).

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Ổn định tốt nề nếp dạy học sau tết nguyên đán, 100% giáo viên thực hiện soạn bài và lên lớp đầy đủ, các giờ dạy được khép kín.
- Duy trì tốt công tác ôn đội tuyển chọn học sinh giỏi các bộ môn văn hoá cấp tỉnh: GV giảng dạy chủ động trao đổi, hỗ trợ học sinh ôn tập và tạo ĐK cho các em tham gia các lớp ôn của PGD; Hoàn thiện hồ sơ cho HS dự thi HSG cấp Tỉnh. Tiến hành ôn luyện cho HS khối 8 để tạo nguồn cho năm học mới.
- Thực hiện soạn, giảng và đưa giáo án đúng theo quy định của CM
- Tích cực nâng cao chất lượng mũi nhọn ở các khối lớp.
- GV dạy kết hợp với hướng dẫn học sinh lớp 9 ôn tập để chuẩn bị kiến thức, phương pháp cho kỳ tuyển sinh THPT.
- Thống nhất nội dung ôn tập trong các tổ, nhóm chuyên môn, xây dựng đề cương hướng dẫn HS ôn tập một cách có hiệu quả nhất.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Công tác Đội:

+ Thực hiện nghiêm túc chương trình công tác Đội năm học 2024-2025 và thực hiện có hiệu quả phong trào “*Nghìn việc tốt*”.

+ Học sinh thực hiện nghiêm Bản cam kết sau khi nghỉ tết Nguyên đán.

+ Thực hiện tốt tuyên truyền cho HS về phòng chống tai nạn thương tích và phòng tránh các tệ nạn xã hội.

+ Thực hiện tốt các hoạt động tuyên truyền, tìm hiểu 95 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam.

+ Đã triển khai và hoàn thành cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54 và cuộc thi Tem bưu chính.

+ Tổ chức thành công Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.

- Công tác GDTC:

+ Duy trì và nâng cao các giờ dạy Thể dục, hoạt động thể dục giữa giờ. Giao đồng chí PHT chỉ đạo cụ thể.

+ Tổ chức tập luyện và tham gia giải Bóng đá Thiếu niên - Nhi đồng Cúp bóng đá Hà Lan 2025 và thi đấu đảm bảo an toàn.

- Công tác y tế:

+ Duy trì giáo dục cho HS ý thức giữ gìn vệ sinh trường học. Bộ phận phụ trách Y tế chú ý công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Chú ý các nội dung tuyên truyền về cách phòng chống dịch bệnh trong mùa Đông. Phối hợp với Đội để tổ chức tuyên truyền cho học sinh.

+ Nhân viên phụ trách y tế thường xuyên vệ sinh phòng y tế đảm bảo sạch sẽ, đúng quy định. Thực hiện kiểm tra vệ sinh trường, lớp.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Các lớp lao động chuyên theo KH và tổng vệ sinh phòng học sau nghỉ Tết đảm bảo sạch sẽ học sinh học tập trở lại tại nhà trường.

- Tăng cường công tác lao động: chăm sóc cây cảnh, bồn hoa, vệ sinh trường lớp xanh - sạch - đẹp. Các lớp chú ý chăm sóc và trồng bổ sung cây hoa bồn trước lớp; trưng bày giá sách; vệ sinh khu vực hồ rác nhà trường.

- Các lớp lao động xung quanh nhà vệ sinh học sinh, sân thể chất, ngoài cổng sạch.

- Tiếp tục tổ chức cho học sinh lớp 9 học hướng nghiệp và tư vấn phân luồng học sinh sau TN THCS.

2.5. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, an toàn về ANTT

- Liên đội, GVCN tiếp tục Hướng dẫn cho học sinh các kỹ năng tránh xa các địa điểm, các tình huống có thể gây nguy hiểm cho học sinh. GVCN và GV bộ môn chú trọng hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích khi ở nhà, ở trường, khi tham gia giao thông, sử dụng thiết bị điện, đuối nước: nhà trường lập kế hoạch, thường xuyên tuyên truyền qua các tiết chào cờ, SHTT, phát thanh măng non, họp PHHS, trên các nhóm zalo, nhóm lớp... GVCN tuyên truyền đến CMHS trong các cuộc họp PHHS; thực hiện ATGT, phòng chống TNTT.

- Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về phòng chống Bạo lực học đường; hỗ trợ tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Phối hợp với GVCN lập danh sách những học sinh có biểu hiện, có nguy cơ tiềm ẩn vi phạm Pháp luật như: ATGT, hút thuốc lá điện tử, đánh nhau... báo cáo về Công an phường Mạo Khê theo Kế hoạch số 90/KH-CAP.

2.6. Công nghệ thông tin, chuyển đổi số

- Tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học, quản lý và , sử dụng các thiết bị dạy học hiện có trong các hoạt động giảng dạy trong các tiết học.

- CBGVNV nhà trường thường xuyên cập nhật các văn bản qua hòm thư điện tử; nhóm zalo của trường.

- GV cập nhật điểm trên SMAS thường xuyên, kịp thời.

- Thực hiện công khai các Kế hoạch hoạt động của nhà trường trên website, đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng các tin bài về hoạt động giáo dục của nhà trường trên website của trường, các văn bản được gửi qua hộp thư cá nhân, zalo.

- Tiếp tục thực hiện khai thác sử dụng nền tảng OLM trong quản lý dạy học trực tuyến cùng các ứng dụng khác.

- Lịch công tác của BGH: lên lịch thường xuyên. Báo cáo kịp thời đúng, đủ.

- Tổ truyền thông viết tin bài và đưa bài đúng KH.

3. Các điều kiện thiết yếu.

*** *Đội ngũ:***

- Thực hiện ký cam kết và chấp hành nghiêm nghiêm các quy định đạo đức nhà giáo, kỷ luật kỷ cương hành chính và quy định về dạy thêm học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT- BGDDT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tham gia Hội thi GVCN lớp giỏi cấp tỉnh tại Hạ Long, kết quả: 03/03 đồng chí được công nhận danh hiệu Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trung học cơ sở năm 2025.

- 100% giáo viên tham gia hội thảo giới thiệu SGK lớp 6, 9 do Sở GD&ĐT chủ trì phối hợp với các nhà xuất bản. CBQL, GV tham gia tập huấn trường học hạnh phúc nghiêm túc. Các tổ chuyên môn phân công giáo viên khép kín TKB cho giáo viên đi công tác.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động: "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

- Thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng và tự bồi dưỡng CM nghiệp vụ.

- Tham gia đầy đủ các Hội nghị; tập huấn; hội thảo chuyên môn và các hoạt động khác của các Ngành và địa phương: Tập huấn “Giá trị sống trong giáo dục, ngôi trường hạnh phúc”; Tập huấn công tác tài chính Công đoàn; hướng dẫn sử dụng, quản lý phần mềm báo cáo, tập huấn công tác Kế toán, Hội thảo trực tuyến giới thiệu sách giáo khoa lớp 6, lớp 8 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Tham gia chuyên đề cấp thành phố; Hội nghị điển hình tiên tiến phường Mạo Khê lần thứ VI.

- CBGVNV thực hiện nghiêm các quy định đạo đức nhà giáo, kỷ luật kỷ cương hành chính sau Tết Nguyên Đán, chấp hành nghiêm quy định luật giao thông và sử dụng pháo, các chất cháy nổ.

*** *CSVC:***

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC đã có, chú trọng sử

dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học đặc biệt dạy ứng dụng CNTT.

- Thường xuyên kiểm tra, sửa chữa bổ sung kịp thời các thiết bị hư hỏng tại các phòng học, phòng bộ môn.

- Các lớp chú ý đầu tư, quản lý, hoạt động hiệu quả thư viện lớp học.

- Nhân viên thiết bị vệ sinh, sắp xếp các đồ dùng thiết bị phòng học Sinh-Hóa và Lý-Công nghệ; Kho thiết bị-ĐD. Bộ phận phụ trách chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện rà soát và đăng kí nhu cầu mua sắm TBDH tối thiểu cấp TH, THCS năm 2025.

- Xây dựng KH bổ sung thêm một số đầu sách cho thư viện.

- Thực hiện sử dụng tiết kiệm điện, yêu cầu các bộ phận, phòng ban nâng cao tinh thần trách nhiệm tiết kiệm.

- Bộ phận phụ trách làm tốt công tác bàn giao CSVC cho Bảo vệ trước khi nghỉ tết.

*** Tài chính:**

- Đảm bảo đầy đủ chế độ chính sách cho CBGVNV và HS nhà trường. Thực hiện xét nâng lương, nâng thâm niên cho CBGVNV theo kế hoạch.

- Hoàn thiện các hồ sơ tài chính theo văn bản cấp trên chỉ đạo.

4. Tổ chức - quản lý:

- Tiếp tục công tác thanh, kiểm tra nội bộ theo KH.

- Tiếp tục KH hoạt động các tổ tư vấn trong nhà trường: Học tập, Tâm lý, sức khỏe, pháp luật, an toàn trường học...

- Triển khai KH thi đua lần 2 trong năm học chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng, chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 3/2025

1. Công tác phát triển

- GVCN tăng cường có mặt tại 10' đầu giờ để kiểm tra sĩ số học sinh, các trường hợp học sinh nghỉ học phải có ý kiến và lý do cụ thể từ CMHS; các trường hợp học sinh vắng, giáo viên trực ban tổng hợp báo cáo về BGH trực trường vào đầu giờ hàng ngày. Chú ý quan tâm đến các học sinh hay đi học muộn, học sinh có nguy cơ bỏ học.

- Thông tin tới nhân dân về kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026 của nhà trường và tuyên truyền tới nhân dân hiểu về công tác tuyển sinh.

- Duy trì và ổn định sĩ số học sinh, đảm bảo chuyên cần ở mức cao nhất.

- Theo dõi, cập nhật kịp thời học sinh chuyển đi, chuyển đến

2. Giáo dục toàn diện: Chủ điểm: “Tiến bước lên Đoàn”

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật

- Làm tốt công tác tuyên truyền và thực hiện sử dụng các trang mạng xã hội đảm bảo văn minh, lành mạnh, đúng Pháp luật.

- Duy trì công tác giáo dục học sinh thực hiện các nội quy của trường, của lớp về ngôn ngữ hành vi ứng xử, trang phục, ý thức học tập và tham gia các hoạt động, trách nhiệm trong sử dụng và giữ gìn bảo quản tài sản.

- Tăng cường công tác giáo dục đạo đức, giáo dục pháp luật cho học sinh quan tâm đến thực hiện nội quy trường lớp, thực hiện ATGT, phòng chống bạo lực trong trường học; phòng chống các trò chơi nguy hiểm...

- Tuyên truyền giáo dục về truyền thống của Đoàn THCS Hồ Chí Minh,

giáo dục ý chí phấn đấu trở thành đoàn viên.

- Giáo dục thực hiện các chuẩn mực đạo đức, nội quy trường lớp, các quy định trong điều lệ trường THCS.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch Chuyên môn nhà trường đã ban hành.
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch nhà trường.
- Các giáo viên được phân công ôn tập cho học sinh tham gia giao lưu các môn văn hóa lớp 8 cấp thành phố tiếp tục bồi dưỡng học sinh.

- Tham gia kỳ thi chọn HSG cấp tỉnh.

- Tổ chức dạy thêm cho học sinh lớp 9 năm học 2024 - 2025 theo Kế hoạch, đăng ký ôn thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025 - 2026.

- Tiếp tục ôn luyện đội tuyển HS giỏi các bộ môn văn hóa: GV giảng dạy chủ động ôn tập cho các HS lớp 9 đã được chọn vào đội tuyển của thành phố và tạo ĐK để tham dự thi đạt kết quả tốt nhất; Cử CBGV đưa đón học sinh đảm bảo an toàn.

- Hướng dẫn học sinh ôn tập bám sát cấu trúc đề thi tuyển sinh theo Quyết định của Sở GD&ĐT để tham gia dự thi khảo sát lần 1.

- Thành lập Hội đồng ra đề, coi chấm kiểm tra giữa kỳ II năm học 2024 - 2025. Các tổ chuyên môn chỉ đạo thống nhất nội dung ôn tập giữa kỳ để hướng dẫn HS chủ động ôn tập (Đăng tải đề cương ôn tập trên trang TTĐT của trường).

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG

- Giáo dục thể chất: Tiếp tục chú trọng nâng cao chất lượng các giờ dạy thể dục, thực hiện nghiêm việc dạy theo KH đã phê duyệt; Duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động thể dục giữa giờ. Tăng cường khuyến khích học sinh tích cực, chủ động tham gia rèn luyện sức khỏe, phát triển thể chất; dạy các bài tập phát triển kỹ năng tự vệ, kỹ năng an toàn cho học sinh; chú trọng giáo dục phòng chống đuối nước. Tiếp tục cho học sinh luyện tập và tham gia giải Bóng đá Thiếu niên - Nhi đồng Cúp bóng đá Hà Lan 2025

- Công tác y tế, giáo dục thẩm mỹ: Tiếp tục giáo dục HS ý thức giữ vệ sinh tập thể, vệ sinh cá nhân, giữ gìn lớp học sạch, đẹp; thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, đảm bảo sức khỏe học sinh trong điều kiện thời tiết giao mùa. Thường xuyên kiểm tra vật tư y tế để đề xuất bổ sung kịp thời nếu thiếu.

- Công tác HĐ NGLL: Liên đội duy trì nền nếp hoạt động của BCH liên đội thường xuyên, hiệu quả; Tăng cường công tác tuyên truyền qua chương trình phát thanh măng non về: Chấp hành các quy định của Pháp luật; Quy định của nhà trường; VSATTP; Phòng chống TNTT; Tệ nạn xã hội...; Thường xuyên kiểm tra công tác vệ sinh, chăm sóc khu di tích, lớp học. Tổ chức hoạt động ngoại khoá trong toàn trường kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh. Liên đội Duy trì tuyên truyền phát thanh măng non, kiểm tra của đội cờ đỏ, hoạt động "đọc và làm theo báo đội"; Thực hiện chương trình công tác đội năm học 2024-2025; Thực hiện phòng trào “Kế hoạch nhỏ”. Tổ chức tuyên truyền về sử dụng tiết kiệm điện theo công văn chỉ đạo của Phòng GD thông qua các giờ chào cờ, giờ sinh hoạt lớp, phát thanh măng non.

2.4. Công tác vệ sinh, lao động

- Duy trì lao động chăm sóc cây, bồn hoa, vệ sinh trường lớp. Tổ chức cho học sinh lao động dọn vệ sinh trong các phòng học thường xuyên. Lao động dọn vệ sinh trường theo nhiệm vụ được phân công chuyên trách.
- Tổ chức cho HS lớp 9 học hướng nghiệp theo quy định, đồng thời tư vấn hướng nghiệp cho học sinh sau tốt nghiệp THCS
- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh khi thời tiết giao mùa

3. Các điều kiện thiết yếu

3.1. Đội ngũ

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với thực hiện chỉ thị 1737/CT-BGD&ĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GD&ĐT về đạo đức nhà giáo, các nội dung cam kết đăng ký những việc làm theo gắn với nhiệm vụ được giao năm 2025.
- Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ thông qua các phòng trào thi đua dạy tốt - học tốt, chuyên đề cấp tổ, cấp trường, sinh hoạt chuyên môn, dự giờ; bồi dưỡng chương trình bồi dưỡng thường xuyên và chương trình giáo dục phổ thông theo các văn bản chỉ đạo của nhà nước; Đồng thời tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn khác theo công văn triệu tập.
- Thực hiện chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Nhà trường phối hợp với công đoàn tổ chức các HĐ kỷ niệm ngày quốc tế phụ nữ 08/3.
- BCH Công đoàn tiếp tục làm tốt công tác động viên thăm hỏi kịp thời các gia đình, có người thân đau ốm, bản thân CBGVNV; Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt, học tốt trong nhà trường; Phong trào thi đua “Học và làm theo Bác”¹; động viên CBGVNV tích cực tham gia các cuộc thi do Ngành và các cấp triển khai; Làm tốt công tác tuyên truyền Bộ Quy tắc ứng xử trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh tại thành phố Đông Triều²; Tuyên truyền kết quả phát triển kinh tế - xã hội năm 2024, nhiệm vụ, giải pháp năm 2025³.

3.2. CSVC

- Các lớp chủ động bố trí cảnh quan và tu bổ CSVC của lớp: Bố trí các đồ dùng khoa học, lớp học trang trí đẹp.
- Thường xuyên rà soát, sửa chữa, bảo dưỡng CSVC, sách thư viện, vật tư y tế đảm bảo an toàn trong tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường và công tác phòng dịch bệnh.
- Khai thác sử dụng có hiệu quả các các thiết bị dạy học, phòng học bộ môn và CSVC khác để tổ chức các hoạt động giáo dục, dạy và học.
- Tổ chức phun muỗi toàn bộ xung quanh trường học, khu vực các lớp học và phòng làm việc.

¹ Công văn số 1980-CV/TU ngày 25/01/2025 của Thành ủy Đông Triều V/v hướng dẫn thực hiện phong trào thi đua “Học và làm theo Bác” trên địa bàn thành phố giai đoạn 2025 - 2030.

² Kế hoạch số 404/KH-UBND, ngày 30/12/2024 của UBND thành phố Đông Triều Kế hoạch Tuyên truyền Bộ Quy tắc ứng xử trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh tại thành phố Đông Triều.

³ Hướng dẫn số 88-HD/TU ngày 16/01/2025 của Thành ủy Đông Triều Hướng dẫn tuyên truyền kết quả phát triển kinh tế - xã hội năm 2024, nhiệm vụ, giải pháp năm 2025.

3.3. Tài chính

- Thực hiện nghiêm các khoản thu, chi theo quy định, theo đúng phê duyệt của UBND thành phố.
- Rà soát thường xuyên đảm bảo việc tăng lương, tăng thâm niên đúng hạn kịp thời cho CBGVNV.
- Các bộ phận xây dựng KH đề xuất nguồn kinh phí cho hoạt động của đoàn thể, tổ chức trong năm.
- Rà soát cơ sở vật chất để đề xuất nhu cầu đầu tư mua sắm, sửa chữa.
- Tiếp tục rà soát dữ liệu phục vụ công tác tổng kiểm kê tài sản công năm 2024. Hoàn thiện hồ sơ kiểm kê tài sản công năm 2024.
- Công khai quyết toán kinh phí quý 1 năm 2025.

4. Công nghệ thông tin, truyền thông và chuyển đổi số:

- Cập nhật thường xuyên, đảm bảo đúng, đủ thông tin trên Smas và các phần mềm quản lý khác; duy trì tốt việc đưa bài giảng lên trang.
- Các tổ chuyên môn tiếp tục bồi dưỡng công nghệ thông tin trong tổ, là hoạt động thường xuyên, liên tục trong sinh hoạt chuyên môn hàng tháng.
- Sử dụng hiệu quả trang website, thực hiện có hiệu quả Email cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, trao đổi thông tin chuyên môn nghiệp vụ; Thực hiện tốt công tác quản lý thông tin trên các trang mạng xã hội.
- CBGVNV thực hiện nghiêm túc việc sử dụng các trang mạng xã hội, đảm bảo văn minh, an toàn đúng Pháp luật.
- Làm tốt công tác tuyên truyền về chuyển đổi số trong thực hiện các dịch vụ công, đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt.

5. Thực hiện nền nếp hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc thời gian đến trường, ra vào lớp, thời gian học trên lớp. Hàng tuần duy trì một số buổi kiểm tra hướng dẫn cùng công an phường và lực lượng an ninh cơ sở tại nơi sang đường (cổng trường).
- GV trực ban, TPT Đội thực hiện đúng chức trách nhiệm vụ, tổ chức, đôn đốc, kiểm tra các các hoạt động đầu giờ, giữa giờ...
- Các tổ VP, tổ CM rà soát lại hồ sơ sổ sách của tổ.

6. Công tác chủ nhiệm

- Tăng cường công tác tuyên truyền chính trị, tư tưởng cho học sinh; việc chấp hành các quy định của Pháp luật, quy định của trường và địa phương. Làm tốt công tác tuyên truyền tới học sinh và CMHS về việc chấp hành các quy định của Pháp luật: Luật trẻ em, An toàn giao thông; Luật an ninh mạng, PCCC, CMHS không giao xe cho học sinh khi chưa đủ tuổi sử dụng loại xe theo quy định của pháp luật.
- Phối hợp tốt với CMHS để nắm bắt tâm lý học sinh và quản lý giáo dục học sinh. Xử lý dứt điểm các vụ việc vi phạm của học sinh, tạo được sự đồng thuận của CMHS.
- Tiếp tục tăng cường giáo dục đạo đức lối sống trong các hoạt động giao tiếp: bạn bè, người lớn tuổi, trên các nền tảng mạng xã hội...
- Nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, khu vực được giao quản lý, vệ sinh (lưu ý thời điểm mưa, nồm ẩm không nô đùa chạy nhảy dễ TNTT).

- Làm tốt công tác sinh hoạt lớp để bồi dưỡng, giáo dục học sinh.

7. Công tác tổ chức, quản lý

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm; nề nếp kỷ cương hành chính gắn với các nhiệm vụ chuyên môn của ngành như quy chế chuyên môn, kỷ luật lao động, chế độ thông tin báo cáo...

- Chi đoàn, Liên đội rà soát, tổ chức bồi dưỡng đối tượng kết nạp đoàn viên; phối hợp với Ban chấp hành Đoàn phường tổ chức lớp học cảm tình Đoàn và kết nạp đoàn viên cho đội viên ưu tú đã đủ điều kiện.

- Kế toán rà soát đối tượng nâng lương, thâm niên đúng quy định.

- Tăng cường quản lý CBGV về nề nếp làm việc và qui tắc ứng xử cũng như nếp sống văn hóa trong nhà trường.

- Hoàn thiện quản lý dữ liệu trực tuyến: Quản lý nhân sự cá nhân.

- Nhà trường phối hợp cùng Công đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 08/3

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết tháng 02/2025 và kế hoạch công tác tháng 3/2025 của trường THCS Mạo Khê I, đề nghị các tập thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CBQN (c/đ);
- GVNV(t/h);
- Trang TT điện tử nhà trường;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Phú